

СОГЛАСОВАНО
председатель профкома МБДОУ
«Детский сад №87»
Н.А. Кицаева

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад №8
№ 5-осн. от 05.01.2020 .



План мероприятий
по противодействию коррупции
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №87» общеразвивающего вида
на 2020-2022гг

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции, создание нравственно - психологической атмосферы в МБДОУ «Детский сад №87» общеразвивающего вида

Задачи:

- систематизация условий, способствующих антикоррупции в МБДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах, коррупции и коррупциогенных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменения действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Заведующий МБДОУ
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - аппаратных совещаниях в МБДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - родительских собраниях; - заседаниях педагогических советов	Февраль, декабрь	Заведующий МБДОУ

2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ в целях предупреждения коррупции

2.1.Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2020-2022 годы	январь	Заведующий старший воспитатель
2.2.Организация определения должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении	январь	Заведующий МБДОУ
2.1. Обеспечение наличия в МБДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками МБДОУ	Февраль	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель
2.2. Размещение на информационном стенде МБДОУ информации «Коррупции - нет!»	Март	Заведующий МБДОУ старший воспитатель
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ и их родителей		
3.1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Первая декада декабря	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель
3.2.Организация обучающих мероприятий с должностными лицами ДОУ, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений.	апрель ноябрь	заведующий, старший воспитатель
3.3.Организация обучающих мероприятий с сотрудниками ДОУ по вопросам формирования антикоррупционного поведения	апрель ноябрь	заведующий старший воспитатель
3.4. Проведение открытых занятий по правам ребенка в старших и подготовительных группах, тематических конкурсов среди воспитанников, родительских собраний)	Февраль	Заведующий МБДОУ, Воспитатели групп
3.5.Осуществление контроля за исполнением ДОУ Федерального закона РФ 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	Заведующий МБДОУ
3.6.Доведение до сотрудников и законных представителей воспитанников ДОУ законодательства по противодействию коррупции и разъяснение положений законодательства по противодействию коррупции	в течение года	заведующий старший воспитатель
3.7.Размещение информации о деятельности учреждения по противодействию коррупции на официальном сайте учреждения	Апрель ноябрь	старший воспитатель

3.8.Осуществление анализа деятельности ДООУ по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	В течение года	заведующий
3.9.Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов ДООУ, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	январь	заведующий управляющий совет
3.10. Участие в заседаниях комиссий по противодействию коррупции в ДООУ	В течение года	заведующий
3.11. Ведение учета и контроля исполнения документов по обращениям граждан, содержащих информацию о коррупционных проявлениях со стороны работников учреждения	В течение года	заведующий старший воспитатель
3.12.Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в учреждении. По результатам принятие организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов	В течение года	заведующий старший воспитатель
3.13.Оказание содействия в предотвращении и урегулировании случаев конфликта интересов в учреждении	В течение года	комиссия
4. Взаимодействие МБДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ	В течение года	Заведующий МБДОУ
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Декабрь Май	Воспитатели групп
4.3. Размещение на сайте МБДОУ ежегодного публичного отчета о деятельности МБДОУ	1 квартал	Заведующий МБДОУ
4.4. Обеспечение функционирования сайта МДОУ, в соответствии с Федеральным законом	В течение года	Старший воспитатель

<p>от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечения доступа к информации: о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности МБДОУ правил приема в МБДОУ. публичного доклада руководителя МБДОУ, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.</p>		
<p>4.5. Организация работы органов самоуправления МБДОУ для обращения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий старший воспитатель</p>
<p>4.6. Контроль за обоснованностью предоставления и расходования внебюджетных средств в МБДОУ</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий МБДОУ Управляющий совет</p>