

ПРИНЯТО

решением Педагогического совета
от 29.08.2018 №4

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего МБДОУ

«Детский сад №87»

от 14.09.2018 №73-осн

Рассмотрено на Общем родительском
собрании от 14.09.2018 № 2



ПОЛОЖЕНИЕ

**о поощрении воспитанников,
их родителей (законных представителей)
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №87» общеразвивающего вида
(МБДОУ «Детский сад №87»)**

1. Общие положения

1.1. Положение о поощрении воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №87» общеразвивающего вида (далее - Учреждение), их родителей (законных представителей) (далее - Положение) разработано в соответствии с пунктом 26 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение закрепляет условия и основные виды поощрения воспитанников Учреждения, родителей (законных представителей), включая групповые коллективы, за успехи в физкультурной, спортивной, творческой, общественной, исследовательской деятельности.

1.3. Целью поощрения является обеспечение эмоционального благополучия и развития творческого потенциала каждой личности.

1.4. Положение призвано:

- обеспечить в учреждении благоприятную творческую обстановку;
- способствовать развитию и социализации воспитанников;
- укреплять традиции и имидж Учреждения.

2. Условия поощрения воспитанников Учреждения, родителей (законных представителей).

2.1. Воспитанники Учреждения имеют право на поощрение за достижение успехов в физкультурной, спортивной, творческой, общественной и исследовательской деятельности.

3. Основные принципы поощрений воспитанников.

3.1. Под поощрением в Положении подразумевается система мер, направленных на побуждение, мотивацию, стимулирование воспитанников к активному участию.

3.2. Поощрение воспитанников основывается на следующих принципах:

- стимулирование успехов и качества деятельности воспитанников;
- единства требований и равенства условий применения поощрений для всех воспитанников;

- открытости и публичности;
- последовательности и соразмерности.

4.Виды поощрений.

Каждый воспитанник Учреждения и его родители (законные представители) могут быть поощрены:

- награждение Дипломом 1,2,3 степени;
- награждение почетной грамотой, грамотой;
- вручение кубка, медали;
- вручение сертификата участника;
- объявление благодарности;
- благодарственное письмо воспитаннику;
- благодарственное письмо родителям (законным представителям).

за успехи в физкультурной, спортивной направленности: награждение Дипломом 1,2,3 степени, награждение почетной грамотой, грамотой, вручение кубка, медали.

творческой: награждение Дипломом 1,2,3 степени, награждение почетной грамотой, грамотой, вручение сертификата участника, объявление благодарности, благодарственное письмо воспитаннику, благодарственное письмо родителям (законным представителям).

общественной: объявление благодарности, благодарственное письмо воспитаннику, благодарственное письмо родителям (законным представителям).

исследовательской деятельности: награждение Дипломом 1,2,3 степени, награждение почетной грамотой, грамотой, благодарственное письмо родителям (законным представителям).

5.Основания для поощрений воспитанников.

5.1. Основанием для поощрения воспитанников являются:

успехи в физкультурной, спортивной и творческой деятельности;
участие в творческой, исследовательской и общественной деятельности;
победы в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях различного уровня;
успешное участие в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня;
активное участие в культурно-массовых мероприятиях на уровне Учреждения, района, города и края; спортивные достижения.

6. Условия и порядок осуществления мер поощрения воспитанников.

6.1. Решение о награждении принимает Педагогический совет, заведующий Учреждением закрепляет решение Педагогического совета в приказе.

6.2. Другие поощрения применяются заведующим по представлению Педагогического совета, а также в соответствии с положениями о проводимых в Учреждении конкурсах, олимпиадах, мероприятиях, акциях и соревнованиях и объявляются в приказе.

6.3. Вручение благодарственного письма родителям (законным представителям) воспитанников осуществляется на родительском собрании, на торжественных мероприятиях.

- 6.4. Допускается использование одновременно нескольких форм поощрения.
- 6.5. Бланки наградных документов оформляются (диплом, почетная грамота, грамота, благодарность, благодарственное письмо, сертификат на типографском бланке в произвольной форме заверяются подписью заведующего и печатью Учреждения, ставится дата).
- 6.6. Поощрения применяются в обстановке гласности, доводятся до сведения воспитанников, родителей (законных представителей), сотрудников Учреждения.
- 6.7. Поощрения могут освещаться на родительских собраниях, Педагогических советах, официальном сайте Учреждения, средствах массовой информации.

7. Поощрение групповых коллективов воспитанников

- 7.1. Грамотой (дипломом), памятным призом, награждаются групповые коллективы в случае:
- демонстрации лучшего результата в соревнованиях между группами;
 - победы команды группы в мероприятиях, организованных в Учреждении (конкурсах, спортивных соревнованиях, праздниках, творческих проектах, выставках и фестивалях);

8. Порядок организации поощрения воспитанников, родителей (законных представителей)

- 8.1. Вручение грамоты, благодарственного письма, диплома, сертификата, воспитаннику и (или) его родителям (законным представителям) проводится администрацией Учреждения в присутствии воспитанников Учреждения и их родителей (законных представителей).
- 8.2. Содержание соответствующего распорядительного акта заведующего Учреждением о поощрении доводится до сведения воспитанников и работников Учреждения публично. Документ может быть опубликован на сайте Учреждения, в средствах массовой информации с согласия воспитанников, их родителей (законных представителей).
- 8.3. В Учреждении осуществляется индивидуальный учет результатов поощрений воспитанников и родителей (законных представителей).